

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA CZŁONKA SPÓŁDZIELNI I PEŁNOMOCNIKA

Administrator	Spółdzielnia Mieszkaniowa w Aleksandrowie Kujawskim
Adres	ul. Szkolna 13, 87-700 Aleksandrów Kujawski
Dane rejestrowe	KRS: 0000191876, NIP: 8910002750, REGON: 000872220
Kontakt w sprawach danych osobowych	spoldzielnia@smalekskuj.pl, tel. 54 282 49 58

Na podstawie art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. („RODO”) Spółdzielnia przekazuje następujące informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych członka Spółdzielni oraz osoby działającej jako pełnomocnik członka.

1. Administrator danych

Administratorem danych osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa w Aleksandrowie Kujawskim z siedzibą przy ul. Szkolnej 13, 87-700 Aleksandrów Kujawski, KRS: 0000191876, NIP: 8910002750, REGON: 000872220, zwana dalej „Administratorem” lub „Spółdzielnią”.

2. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych

- **realizacja praw i obowiązków członkowskich, w tym obsługa udziału w Walnym Zgromadzeniu oraz weryfikacja pełnomocnictw** - art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze, ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych oraz Statutem Spółdzielni;
- **prowadzenie dokumentacji Spółdzielni, dokumentowanie przebiegu Walnego Zgromadzenia, uchwał, list obecności i pełnomocnictw** - art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- **zapewnienie prawidłowej organizacji pracy Spółdzielni, kontakt z członkiem lub pełnomocnikiem oraz ochrona praw i interesów Spółdzielni, w tym ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń** - art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
- **wykorzystywanie dodatkowych danych kontaktowych podanych dobrowolnie wyłącznie w celu usprawnienia kontaktu** - art. 6 ust. 1 lit. a RODO, jeżeli dane te nie są wymagane przepisami prawa lub niezbędne do realizacji sprawy.

3. Zakres danych oraz źródło ich pochodzenia

Spółdzielnia przetwarza dane w zakresie niezbędnym do realizacji wskazanych wyżej celów, w szczególności dane identyfikacyjne i kontaktowe członka Spółdzielni oraz pełnomocnika, dane dotyczące członkostwa, lokalu lub sprawy, której dotyczy pełnomocnictwo, a także podpis i treść złożonego oświadczenia. Dane pełnomocnika mogą pochodzić bezpośrednio od pełnomocnika albo od członka Spółdzielni udzielającego pełnomocnictwa.

4. Odbiorcy danych

Dane mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa. Dane mogą być również przekazywane podmiotom przetwarzającym je na zlecenie Administratora, w szczególności dostawcom usług informatycznych, podmiotom świadczącym obsługę prawną, pocztową, archiwizacyjną lub serwisową, wyłącznie na podstawie odpowiednich umów i zgodnie z poleceniami Administratora.

5. Okres przechowywania danych

Dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów, dla których zostały zebrane, a następnie przez okres wynikający z przepisów prawa, zasad archiwizacji dokumentacji Spółdzielni oraz okresów przedawnienia ewentualnych roszczeń. Pełnomocnictwo przechowywane jest wraz

z dokumentacją dotyczącą Walnego Zgromadzenia i podlega zasadom przechowywania właściwym dla tej dokumentacji.

6. Prawa osób, których dane dotyczą

- prawo dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo sprostowania danych;
- prawo usunięcia danych - w przypadkach określonych w RODO;
- prawo ograniczenia przetwarzania;
- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jeżeli podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora;
- prawo do przenoszenia danych - jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody lub umowy oraz w sposób zautomatyzowany;
- prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody; cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej cofnięciem.

7. Prawo wniesienia skargi

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.

8. Dobrowolność lub obowiązek podania danych

Podanie danych wymaganych do realizacji praw i obowiązków członkowskich oraz do skutecznego udzielenia i weryfikacji pełnomocnictwa jest niezbędne do obsługi danej sprawy. Odmowa podania tych danych może uniemożliwić uznanie pełnomocnictwa albo udział pełnomocnika w Walnym Zgromadzeniu. Podanie dodatkowych danych kontaktowych jest dobrowolne.

9. Przekazywanie danych poza EOG i profilowanie

Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych, chyba że obowiązek taki będzie wynikał z przepisów prawa albo będzie to niezbędne przy korzystaniu z usług dostawców zapewniających odpowiednie zabezpieczenia wymagane przez RODO. Dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.